



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

N. 140 del Reg.

Data 9/12/2011

**Oggetto: CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA  
-- PARTE ECONOMICA ANNO 2021 - LINEE DI INDIRIZZO  
COMPONENTI DELEGAZIONE DATORIALE**

---

L'anno **duemilaventuno**, il giorno nove, del mese di dicembre, alle ore **12,15** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita nella persona dei signori:

Giuseppe Pugliese	Sindaco	Presente
Teresa Coppola	Vice Sindaco	Presente
Gennaro Di Mare	Assessore	Presente
Tobia Massa	Assessore	Presente
Gerarda Stella	Assessore	Assente
Sergio Turazzo	Assessore	Assente

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale d.ssa Laura Simioli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dott. Giuseppe Pugliese – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021-2023 ed il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;

Premesso che:

- l'art. 8 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018 prevede che "1. Il contratto collettivo integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie di cui all'art. 7, comma 4. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo di cui alla lett. a) del citato comma 4, possono essere negoziati con cadenza annuale.";

- con deliberazione di GC n. 59 del 21/06/2018 è stata nominata la Delegazione Trattante di Parte datoriale;

- l'art. 4, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che il competente organo di direzione politica (Giunta) deve necessariamente formulare alla delegazione trattante di parte pubblica le direttive utili per definire gli obiettivi da perseguire ed i vincoli da rispettare;

- le direttive, in modo particolare, devono indicare gli interventi ritenuti prioritari per la migliore realizzazione del programma di governo, delle scelte di bilancio e degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione;

- le direttive forniscono indicazioni anche in ordine alle scelte prioritarie che devono presiedere alla utilizzazione delle risorse sia stabili sia variabili;

- le direttive non devono essere dettagliate e vincolanti, altrimenti sarebbe impossibile o di difficile conduzione una qualsiasi trattativa con le rappresentanze dei lavoratori;

Considerato che, in ogni caso, tali direttive devono essere elaborate nel rispetto dei principi di ragionevolezza, correttezza e buona fede;

Preso atto, pertanto, che ai sensi dell'art.8 e ss del vigente CCNL 25/05/2018 la Giunta è chiamata a fornire le necessarie direttive alla delegazione trattante di parte datoriale che, anche se non dettagliate, siano utili in primo luogo per la definizione della ripartizione e utilizzo delle risorse decentrate destinate in bilancio per il personale, nella distinzione tra "risorse stabili" e "risorse variabili" e, conseguentemente per l'avvio delle trattative finalizzate alla ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2021;

Dato atto che, ai sensi dell'art.67, c.7 del CCNL25/05/2018, la quantificazione del Fondo per le risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa, di cui all'art. 15, comma 5, deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 (ovvero entro il limite del 2016);

Richiamato il CCNL 25/05/2018, in particolare gli artt. da 67 a 70-quinques, il quale pur mantenendo la distinzione tra "risorse fisse" e "risorse variabili", nell'ambito della costituzione del fondo per le risorse decentrate il nuovo CCNL provvede ad effettuare un riordino delle singole voci che lo compongono. In particolare, per la parte variabile del fondo, sono sostanzialmente confermate le possibilità e le singole voci di incremento annuale delle risorse variabili del fondo, **tra cui quelle destinate al conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento**, definiti nel piano della performance o in analoghi strumenti di programmazione della gestione (es. DUP), compresi gli incentivi per il personale di Polizia Locale finanziati con i proventi dalla sanzioni al codice della strada, sulla base dei principi di cui all'art. 23, comma 3, del D.Lgs. n. 75/2017;

Inoltre, confermando la possibilità di redistribuire le risorse stabili non interamente utilizzate in anni precedenti, nel rispetto delle disposizioni in materia contabile, vengono successivamente riscritti

gli “utilizzi” delle risorse del fondo, tra cui la previsione della destinazione della “quota prevalente” del fondo, pari ad almeno il 30% delle risorse variabili, alla performance individuale (art. 68, comma 3);

Considerata l'opportunità di finanziare trattamenti economici accessori collegati alla performance individuale del personale non apicale ed al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, da remunerare sulla base della disponibilità del fondo, previa presentazione dei progetti opportunamente articolati e controllati, con esito favorevole, dal Nucleo di valutazione e riguardanti proposte di nuovi progetti di miglioramento quali-quantitativo dei servizi esistenti, si rappresentano di seguito gli ambiti di intervento ritenuti di interesse rilevante per il conseguimento degli obiettivi di mandato, in coerenza con i contenuti e le previsioni del DUP 2021/2023, nonché, a titolo indicativo, le somme proposte per il relativo finanziamento

Progettualità rivolte a tutti i settori, coordinati dai rispettivi capisettore come da decreto sindacale 15/2021

Ciascun Caposettore dovrà presentare una proposta progettuale relativa all'implementazione dei livelli di trasparenza con particolare riferimento a:

efficacia dell'informazione ai cittadini – anche attraverso l'implementazione dei contenuti del sito istituzionale dando evidenza dei contenuti aggiornati, rimossi ovvero aggiunti;

miglioramento dell'accesso ai servizi da parte dell'utenza;

miglioramento dell'accesso agli uffici (anche tramite una migliore organizzazione degli spazi interni a ciascun ufficio e delle parti comuni)

stanziamento proposto:

Settore III 5.337,90 euro – 6 unità

Settore V 1779,3 euro – 2 unità

Settore VII + Servizio AA.GG. 4.448,25 euro – 5 unità

Settore VIII + Servizi Scuola Sport Igiene Urbana f.f. 3558,60 euro – 4 persone

Settore XII 889,65 euro – 1 unità

Settore XIII 1779,3 euro – 2 unità

Servizi Cimiteriali: miglioramento del decoro e del presidio della struttura – stanziamento proposto: 1500 euro – 1 persona

In riferimento agli obiettivi di miglioramento della Polizia municipale, elaborazione di un piano di lavoro che preveda

- efficientamento dell'attività sanzionatoria – supporto agli AA.GG. nelle notifiche giacenti agli atti

Si propone uno stanziamento di € 7000,00 euro finanziato con la concorrenza dei proventi ex art 208 7 unità

1 unità Operaio PL progetto relativo alla segnaletica emergenziale e in occasione degli eventi relativi alle festività da finanziare € 1.000,00 da finanziare con i proventi ex art. 208 Codice della Strada

Dato atto che:

- il comma 5 bis dell'articolo 208 del Codice della Strada prevede che la quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché ai progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1

dell'articolo 12 del Codice della strada, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;

- il summenzionato progetto ha lo scopo c.d. di mantenimento, di conseguire l'obiettivo dell'ente di potenziare i servizi di presidio del territorio ed è finalizzato a garantire la sicurezza urbana e la sicurezza stradale, nell'ottica di presidio costante della sicurezza urbana, in particolare nei periodi di maggiore afflusso di visitatori;

Visto l'articolo 40, comma 3 quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001 che autorizza gli enti locali a destinare risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa nei limiti stabiliti dalla contrattazione nazionale e nel rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa del personale.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 40, comma 3 quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001, l'Ente risulta rispettoso dei vincoli posti dalla contrattazione nazionale e dei parametri di virtuosità fissati per la spesa del personale dalle vigenti disposizioni.

Ritenuto, pertanto, che le finalità perseguite con i progetti come sopra presentati rappresentino gli obiettivi previsti dall'amministrazione nei documenti di programmazione, in particolare il progetto di mantenimento degli obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, agli atti;

Preso atto delle somme disponibili in merito al fondo delle risorse decentrate, parte variabile, di cui al CCNL 25/5/2018, per il finanziamento dei progetti indicati, come comunicati dal responsabile del settore VII, ufficio personale

Preso atto che la somma suddetta sarà inserita nel fondo come costituito con determinazione del responsabile 7° settore ricevendo parere favorevole del revisore di conti;

A valle della presentazione dei progetti da parte del funzionario responsabile, il perseguimento degli obiettivi di cui sopra seguirà il seguente percorso (riferimento anche orientamento applicativo ARAN n.1634):

- comunicazione ai dipendenti interessati in merito agli obiettivi assegnati e ai relativi tempi di attuazione da parte del responsabile dello specifico obiettivo qualificato dal presente atto come obiettivi di produttività e qualità;
- verifica intermedia a cura del Responsabile, che qualora rilevasse eventuali criticità nell'attuazione dei programmi, ne darà comunicazione ai dipendenti interessati, affinché possano mettere in atto gli opportuni correttivi;
- relazione finale del responsabile del settore sul raggiungimento degli obiettivi assegnati e valutazione della stessa da parte del Nucleo di Valutazione, che prenderà in esame anche le modalità di valutazione, attraverso l'apposita scheda, dei dipendenti coinvolti;
- alla remunerazione delle attività si provvederà utilizzando le schede di valutazione di cui al sistema adottato dall'ente;

Precisato:

- che sarà cura del responsabile del settore competente provvedere ad elaborare e sviluppare il relativo progetto, nell'ambito delle indicazioni fornite e degli obiettivi come definiti nei principali strumenti programmatici dell'Ente, nel pieno rispetto della vigente normativa, dei disposti contrattuali ed alla luce degli orientamenti espressi da Aran, Rgs e FP,
- che qualora il progetto preveda il coinvolgimento di dipendenti di altri settori dovrà acquisirsi il nulla osta del responsabile del settore di riferimento;

Ritenuto di fornire le suddette linee di indirizzo al responsabile del settore personale, in merito alla costituzione della parte variabile del fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2021, riservandosi di impartire le ulteriori direttive, a seguito della costituzione del fondo;

Dato atto che le risorse finanziarie relative sono allocate nel bilancio di previsione 2021-2023 esercizio 2021 nel rispetto dei principi contabili;

Dato atto altresì che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata e pertanto ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. non necessita del parere favorevole di regolarità contabile del responsabile del settore 5° - servizio economico finanziario;

Visto come ai sensi dell'art.147 bis del Decreto Legislativo 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali, introdotto dal Decreto Legge 10 ottobre 2012 n.174 convertito in legge 7 dicembre 2012 n.213, il Responsabile del settore VII, con la sottoscrizione del presente atto, rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto pertanto come sul presente atto sia stato assicurato il controllo di regolarità amministrativa di cui all'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visti:

- i C.C.N.L. 25.05.2018;
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## P R O P O N E

DI:

- finanziare trattamenti economici accessori collegati alla performance individuale del personale non apicale ed al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, da remunerare sulla base della disponibilità del fondo, previa presentazione dei progetti opportunamente articolati e controllati, con esito favorevole, dal Nucleo di valutazione e riguardanti proposte di nuovi progetti di miglioramento quali-quantitativo dei servizi esistenti, come segue:
- di considerare prioritari i seguenti ambiti progettuali, ritenuti di interesse rilevante per il conseguimento degli obiettivi di mandato, in coerenza con i contenuti e le previsioni del DUP 2021/2023, nonché, a titolo indicativo, le somme proposte per il relativo finanziamento

Progettualità rivolte a tutti i settori, coordinati dai rispettivi capisettore come da decreto sindacale 15/2021

Ciascun Caposettore dovrà presentare una proposta progettuale relativa all'implementazione dei livelli di trasparenza con particolare riferimento a:

efficacia dell'informazione ai cittadini – anche attraverso l'implementazione dei contenuti del sito istituzionale dando evidenza dei contenuti aggiornati, rimossi ovvero aggiunti;

miglioramento dell'accesso ai servizi da parte dell'utenza;

miglioramento dell'accesso agli uffici (anche tramite una migliore organizzazione degli spazi interni a ciascun ufficio e delle parti comuni)

stanziamento proposto:

Settore III 5.337,90 euro – 6 unità

Settore V 1779,3 euro – 2 unità

Settore VII + Servizio AA.GG. 4.448,25 euro – 5 unità

Settore VIII + Servizi Scuola Sport Igiene Urbana f.f. 3558,60 euro – 4 persone

Settore XII 889,65 euro – 1 unità

Settore XIII 1779,3 euro – 2 unità

Servizi Cimiteriali: miglioramento del decoro e del presidio della struttura – stanziamento proposto: 1500 euro – 1 persona

In riferimento agli obiettivi di miglioramento della Polizia municipale, elaborazione di un piano di lavoro che preveda

- efficientamento dell'attività sanzionatoria – supporto agli AA.GG. nelle notifiche giacenti agli atti

Si propone uno stanziamento di € 7000,00 euro finanziato con la concorrenza dei proventi ex art 208 7 unità

1 unità Operaio PL progetto relativo alla segnaletica emergenziale e in occasione degli eventi relativi alle festività da finanziare € 1.000,00 da finanziare con i proventi ex art. 208 Codice della Strada

- dare indirizzo, al responsabile del settore VII, ufficio personale, in merito alla costituzione del fondo delle risorse decentrate, parte variabile, di cui al CCNL 25/5/2018, per il finanziamento dei progetti indicati per una somma complessiva pari ad € 26.293,00 ;
- stabilire che le relative risorse saranno liquidate al personale che parteciperà ai progetti, dal responsabile del relativo settore, a consuntivo, con apposita determinazione;
- considerati gli obiettivi di mandato dell'Amministrazione, le linee strategiche ed i correlati progetti e programmi, dovendo altresì garantire la piena funzionalità dei servizi dell'Ente, fornire, alla delegazione trattante di parte datoriale di questo Ente, le direttive cui attenersi per l'utilizzazione delle risorse variabili e per lo svolgimento delle trattative relative al CCDI del personale non dirigente anno 2021 – di seguito elencate:
  - A. l'utilizzo del fondo risorse decentrate dovrà essere effettuato nel puntuale rispetto del CCNL ed in particolare prevedendo il riconoscimento delle indennità ed altri istituti contrattuali laddove ne sussistano i presupposti giuridici;
  - B. le risorse di natura variabile ed aggiuntiva avranno, come ordine di priorità, il finanziamento di obiettivi sopra elencati ritenuti di particolare importanza strategica dall'Amministrazione, mediante l'assegnazione di compensi destinati all'incentivazione della performance resa dal personale nell'anno 2019, misurata e valutata in applicazione del Sistema adottato dall'ente;
- dare atto, peraltro, che le suddette risorse saranno rese disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte del Nucleo di valutazione secondo i risultati accertati dal sistema premiante e che le stesse sono espressamente collegate al merito ed al raggiungimento degli specifici obiettivi di produttività e qualità, i quali sono individuati fin d'ora da questa Giunta anche se saranno più compiutamente descritti nei redigenti progetti, a cura dei responsabili dei settori interessati, a cui si dà mandato di procedere in merito al più presto;
- ai fini dell'accordo per la ripartizione del fondo risorse decentrate 2019, l'indicazione di agire in direzione della riduzione graduale e significativa di tutte le voci non finalizzate alla premialità, a vantaggio di quest'ultima;
- le incentivazioni devono realizzarsi attraverso la corresponsione di compensi selettivi, sulla base di dati accertati, evitando concretamente l'elargizione di compensi a pioggia;
- stabilire:
  - che sarà cura di ciascun responsabile del settore competente provvedere alla gestione dei progetti con proprio atto, da sviluppare nell'ambito delle indicazioni fornite e degli obiettivi come definiti nei principali strumenti programmatici dell'Ente, nel pieno rispetto della vigente normativa, dei disposti contrattuali ed alla luce degli orientamenti espressi da Aran, Rgs e FP;
  - che qualora il progetto preveda il coinvolgimento di dipendenti di altri settori dovrà acquisirsi l'autorizzazione del responsabile del settore di riferimento;

- dare atto che tutte le progettualità e le azioni contenute nel presente atto saranno oggetto di specifiche schede del sistema di programmazione e di misurazione della Performance dell'Ente, per consentire una gestione semplificata del loro processo di predisposizione, monitoraggio e consuntivazione e che, pertanto, relativamente alla valutazione e conseguente erogazione dei compensi, si terrà conto del sistema di valutazione della performance adottato dall'ente;
- dare atto che il responsabile del procedimento è il responsabile del settore personale, Dr.ssa Concetta Scuotto;
- prendere atto, in osservanza ai principi correlati all'Armonizzazione dei sistemi contabili (D. Lgs 118/2011) circa la nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, cd. "potenziata", che le risorse per la contrattazione decentrata per l'anno 2018 trovano copertura sul bilancio 2019/2021;
- dare altresì, alla Delegazione Trattante di parte datoriale, in merito alla stipulazione del contratto decentrato integrativo anno 2019, le seguenti direttive:
  - a. la delegazione di parte datoriale dovrà operare nell'ambito delle competenze contrattualmente stabilite e nel rispetto delle direttive impartite dalla Giunta;
  - b. Sottoporre all'approvazione di questa Giunta comunale ipotesi di Contratto Decentrato Integrativo che disciplini le materie demandate alla contrattazione integrativa dai contratti collettivi nazionali, senza comprimere il potere gestionale dei responsabili dei singoli settori ed evitando di generare clausole difformi illegittime e quindi inapplicabili;
  - c. che l'ipotesi di contratto decentrato con annessa relazione tecnico-finanziaria e illustrativa deve essere trasmessa al Revisore dei Conti, al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dalle norme di legge in materia vigenti, dal contratto nazionale e dal bilancio di previsione e per l'emissione della conseguente certificazione.
  - d. Condurre la trattativa secondo criteri di completezza, speditezza ed economicità;
  - e. Demandare ai responsabili dei singoli settori, ciascuno per la rispettiva competenza, i provvedimenti in materia di utilizzo delle risorse inserite nel fondo
  - f. Dare direttiva a ciascun responsabile di provvedere alla liquidazione del trattamento accessorio in oggetto, per il personale appartenente al proprio settore di responsabilità. La produttività non può essere corrisposta a tranches, anche anticipate, salvo conguaglio, ma deve essere corrisposta solo alla fine del processo suddetto;
  - g. Dare continuità alla "filosofia" emersa negli ultimi contratti nazionali di lavoro secondo la quale si privilegia la valorizzazione della produttività e della capacità professionale del lavoratore rispetto alla sua presenza ed alla sua categoria, invitando ad eliminare qualsiasi compenso non correlato con il raggiungimento dei risultati;
  - h. eventuali ulteriori direttive potranno essere fornite nel corso della contrattazione, ove ritenuto necessario e/o opportuno;
- trasmettere copia della presente alla delegazione trattante di parte datoriale ed al responsabile settore VII;
- trasmettere immediatamente il presente provvedimento al Responsabile competente in materia di costituzione delle risorse decentrate, ai responsabili dei settori interessati dai progetti suddetti nonché, tramite l'Ufficio gestione del Personale, alle RR.SS.UU. ed al Revisore dei Conti;
- dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi.

f.to Dr. Giuseppe Pugliese

Ai sensi dell'art. 49 del D. lgs 267/00, in merito alla regolarità tecnica si esprime parere:

**FAVOREVOLE**

f.to Concetta Scuotto

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, in merito alla regolarità contabile si esprime parere:

f.to Giovanni Padovano

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la sopra riportata proposta;

Dato atto che in ordine alla stessa sono stati espressi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile , ai sensi dell'art.49 Tuel;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità dei voti legalmente resi,

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA -- PARTE ECONOMICA ANNO 2021 - LINEE DI INDIRIZZO COMPONENTI DELEGAZIONE DATORIALE**

e con successiva e unanime votazione

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

*IL SEGRETARIO COMUNALE*

**f.to d.ssa Laura Simioli**

*IL PRESIDENTE*

**f.to Dr. Giuseppe Pugliese**



## **ESEGUIBILITA'**

*Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).*

*1*  
*Dalla Residenza Municipale, li 9/12/2021*

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
*f.to d.ssa Laura Simioli*

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Reg. Aff. n°1616 del 13/12/2021*

*Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno 13/12/2021 e vi rimarrà pubblicata fino al 28/12/2021 per quindici giorni consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li 13/12/2021*

*IL Messo Comunale*  
*Emanato Filiberto*

---

*Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n 17824\_ del 13/12/2021*

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
*f.to d.ssa Laura Simioli*

---

---

*La presente copia è conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale, li 13/12/2021*

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
*F.TO Dr.ssa Laura Simioli*